

# ANDRÉ VIEIRA DOS SANTOS

CIENTISTA DE DADOS



## INFORMAÇÕES

Pessoais



55 81 98772-8084



[deckovieira@gmail.com](mailto:deckovieira@gmail.com)



<https://andrevieira.site>



Rua Leão Diniz de Souza, 5439,  
apt 01, Candeias, Jaboatão dos  
Guararapes, 54440-071

Brasil

## HABILIDADES

LOOKER STUDIO

95%



POWER BI

65%



HTML/CSS

55%



PYTHON

35%



EXCEL/MICROSOFT

100%



## REFERÊNCIA

**Nelson Lima**

Analista de Mercado Sr  
Pharmapele

Phone : 81 99535-6782

E-mail: [nelson@pharmapele.com.br](mailto:nelson@pharmapele.com.br)

## HOBBIES

Socializar com família e amigos

Jogar Video-Game

Conhecer lugares diferentes

Criar sites, landing pages

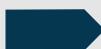
## PERFIL

Olá! Sou um profissional altamente colaborativo e orientado a resultados, com habilidades excepcionais em trabalho em equipe, definição de metas claras e garantia de entregas pontuais.

Minha paixão por criar ambientes colaborativos impulsionou o sucesso de equipes anteriores, enquanto minha abordagem focada em metas garantiu resultados consistentes.

Minha capacidade de gerenciar prazos apertados com atenção aos detalhes reforça minha eficácia em ambientes dinâmicos.

## FORMAÇÃO ACADÊMICA



SUPERIOR - DATA SCIENCE - UNINASSAU

Finalizado em 07.2024



SUPERIOR - GESTÃO EM RECURSOS HUMANOS - IBGM

Interrompido em 07.2012

## HISTÓRICO PROFISSIONAL

### Grupo Pharmapele

Analista de Mercado

Fevereiro de 2023 – Atual (1 ano 7 meses)

- Responsável pela análise e melhoria do modelo de franquias, apoiando franqueados com planos de negócios e diretrizes operacionais.
- Realização de estudos de mercado para identificar novas oportunidades e melhorar a performance das unidades franqueadas.

### Grupo Ser Educacional S.A.

Analista de Planejamento Estratégico

Fevereiro de 2021 – Fevereiro de 2023 (2 anos)

- Desenvolvimento de painéis de controle para KPIs e reestruturação de processos, gerando redução de custos operacionais e melhoria no desempenho.
- Elaboração de relatórios estratégicos para suportar decisões e alinhamento das metas institucionais.

### Intertransmar do Nordeste LTDA

Assistente de RH

Agosto de 2020 – Outubro de 2020 (3 meses)

- Administração de ponto e benefícios, garantindo conformidade com políticas internas e legislação trabalhista.
- Coordenação de processos de integração de novos colaboradores e manutenção de registros de pessoal.

### Mudanças Alagoana LTDA

Agente de Planejamento

Janeiro de 2019 – Setembro de 2019 (9 meses)

- Gerenciamento do agendamento de fretes, controle de estoque e supervisão de compras, otimizando prazos e a logística de entregas.
- Monitoramento de contas a pagar e receber, assegurando a precisão financeira e o fluxo de caixa.

### Contax S.A.

Supervisor de Vendas – Banco Itaú

Agosto de 2008 – Julho de 2018 (10 anos)

- Supervisão de equipes de vendas para o Banco Itaú, com foco em superação de metas e crescimento da carteira de clientes por meio de estratégias eficientes.
- Implementação de treinamentos e desenvolvimento de estratégias para melhorar o desempenho e a satisfação do cliente.



[@andrefillipevieira](https://www.instagram.com/andrefillipevieira)



[www.linkedin.com/in/vieira-andre](https://www.linkedin.com/in/vieira-andre)